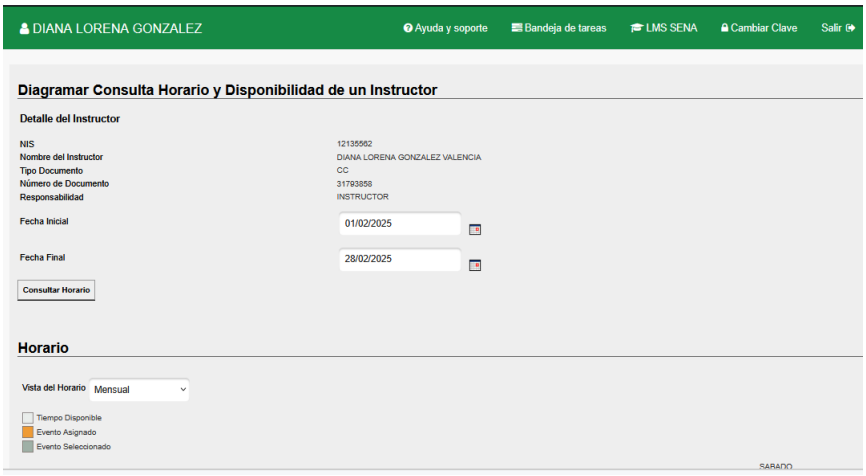
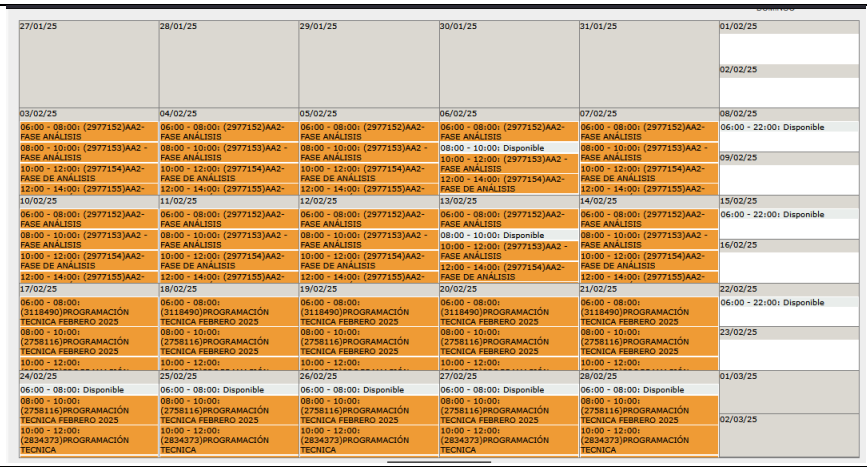
EVIDENCIAS INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL
ANEXO 1 – EVIDENCIAS

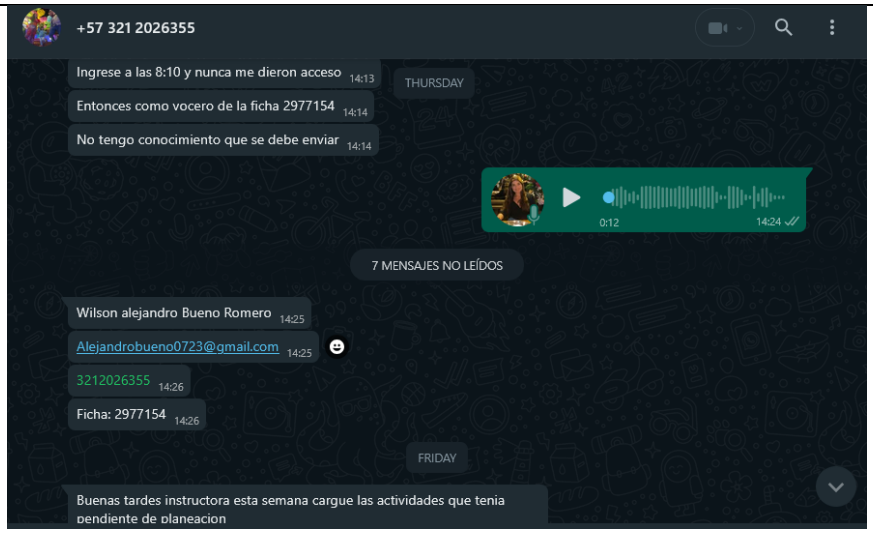
Contratista: Diana Lorena González Valencia
Número de contrato: N.º **CO1.PCCNTR. 7383263**
Supervisor de contrato: PAULA ANDREA URBANO GOMEZ

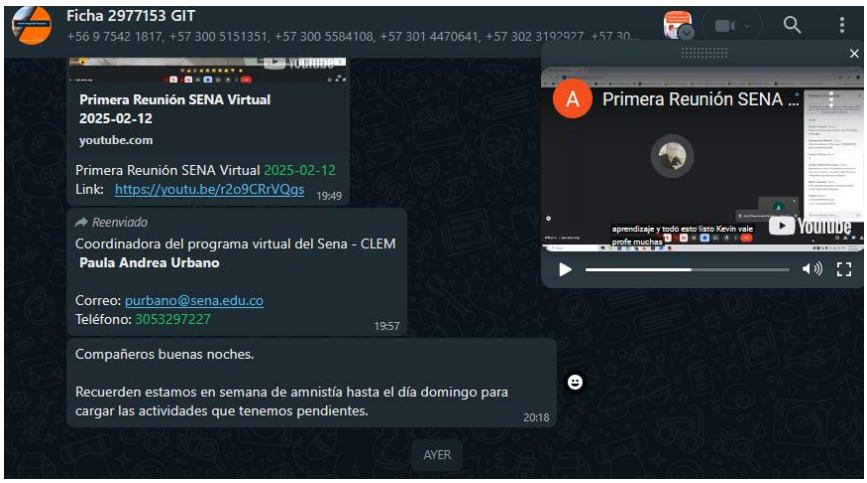
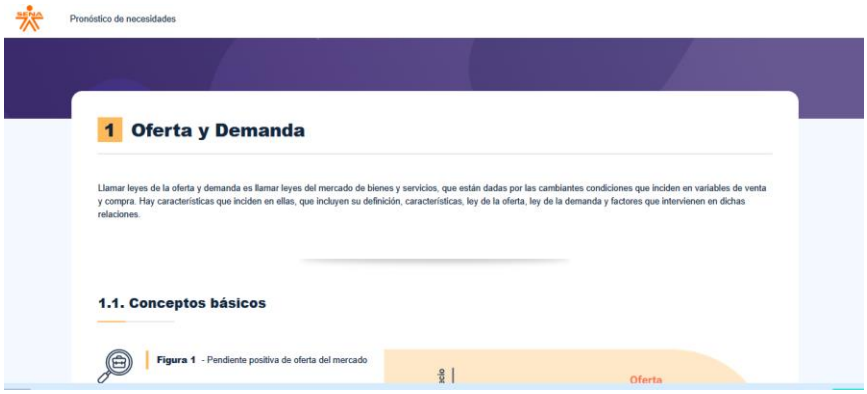
A continuación, se evidencian actividades desarrolladas durante en el mes de febrero de 2025:

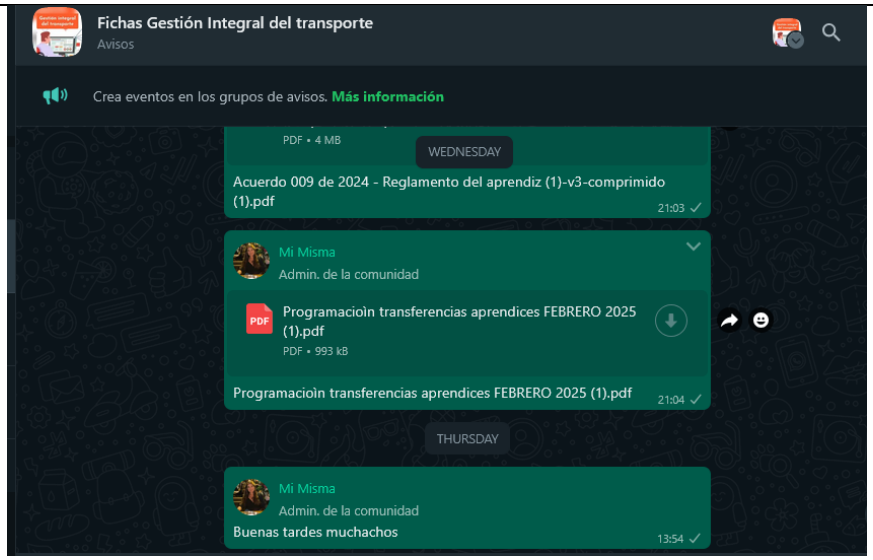
OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y EVIDENCIAS

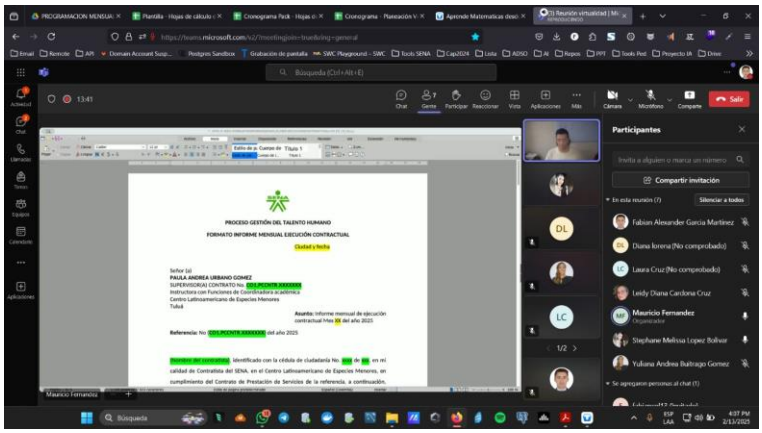
#	Evidencias Relacionadas	Descripción de Evidencias y/o Objeto contractual realizado
1	**Ficha: 2758116 – 2758117 – 2834373 – 2977151 – 2977152 – 2977153 – 2977154 – 2977155 - 2977151** **Programa: Gestión Integral del transporte** 	Planear y ejecutar actividades de Formación: **Captura de pantalla Diagramador generado por SOFIA PLUS (trimestral)**

		
2	**Ficha: 2977152** **Programa: Gestión Integral del transporte** **Fecha: 10 de febrero 2025** **Se anuncia la bienvenida de la nueva vigencia 2025 y se invita al encuentro sincrónico donde se explicará todo lo relacionado con la formación de este nuevo año 2025.** 	Según la guía GFPI-G-014 sobre la Orientación en Ambientes Virtuales se debe subir los anuncios. **Captura de pantalla 1 Anuncio.**
3	**Ficha: 2977154** **Programa: Gestión Integral del transporte**	**Captura de pantalla de 1 atención personalizada al aprendiz.**

		
4	**Ficha: 2758152** **Programa: Gestión Integral del transporte** **Fecha: 12 de febrero del 2025** **Se realiza encuentro de bienvenida con los aprendices del programa Gestión Integral del transporte.** 	Según la guía GFPI-G-014 sobre la Orientación en Ambientes Virtuales se debe Conferencia Web por Unidad Temática. **Captura de pantalla 1 Conferencia web.**
5	**Ficha: 2977153** **Programa: Gestión integral del transporte** **Fecha: 11 de febrero del 2025** **Se les indica a los aprendices que se les habilitara en el transcurso de la semana la plataforma Zajuna, hasta el 28 de febrero, para que puedan**	Dar respuesta y motivación al aprendiz de manera personalizada para evitar deserciones y otras novedades. **Captura de pantalla de 1 herramienta tecnológica**

	ponerse al día con las actividades pendientes, esto con el fin de motivarlos a estar al día y evitar posibles deserciones. 	**utilizada para brindar más acompañamiento (correo, WhatsApp, llamadas telefónicas, video llamadas).**
6	**Ficha: 2979559** **Programa: Gestión integral del transporte** **Material de formación para la actividad de proyecto 4.** 	Se actualiza información como tutoriales que faciliten el uso de las diferentes herramientas. **Captura de pantalla carpeta de materiales de formación**
7	**Ficha 2879559** **Programa: Gestión integral del transporte** **Se le comparte a los aprendices las diversas sesiones de transferencia para el fortalecimiento de las habilidades académicas, sociales y digitales, las cuales son fundamentales en los procesos formativos de modalidad virtual.**	Se da respuesta constantemente sobre las actividades y manejo de las herramientas informáticas para facilitar la formación. **Captura de pantalla 1 de técnicas que utilicen para mejoramiento del proceso formativo y sus herramientas.**

		
8	**No se realiza el registro de novedades durante el mes objeto de cobro.**	Se verifican y Registran Novedades **Captura de pantalla novedad.**
9	**No Se realiza el cierre y/o evaluación del RA según cronograma y fases del programa.**	Captura de pantalla del reporte de Juicios Evaluativos generado por SOFIA PLUS (subido por fase a Zajuna).
10	**Informe dispuesto en el aplicativo SECOP II**	Para el presente informe se dispone como evidencia: Informe dispuesto en aplicativo SECOP II y en el drive dispuesto por la coordinación académica.
11	**Se participa en reunión con la coordinadora académica para lineamientos de la formación**	Se participa en las reuniones que solicita la Coordinación **Registro fotográfico o pantallazo de la reunión.**

	 	
1 2	**No se ejecuta esta actividad durante el mes objeto de cobro**	Se brinda el debido apoyo durante la ejecución del contrato, de acuerdo con las necesidades presentadas por el supervisor de contrato. Registro fotográfico y/o captura de correo electrónico